

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Ministro de Finanzas	Incrementar la eficacia, eficiencia, calidad y transparencia en la gestión de ingresos, gastos y financiamiento del sector público.	Porcentaje de Recaudación de excedentes de empresas públicas de la Función Ejecutiva	La meta del primer trimestre es de 10%
			Gasto primario del PGE como porcentaje del PIB	La meta del primer trimestre es de 4,76%
			Ingresos no petroleros del PGE sobre el PIB	La meta del primer trimestre es de 4,26%
			Porcentaje de deuda pública desembolsada sobre deuda pública presupuestada	La meta del primer trimestre es de 28%
			Porcentaje de pagos efectuados respecto a los pagos autorizados	La meta de enero es 87%
			Porcentaje de cobertura de ingresos permanentes sobre egresos permanentes del PGE	La meta del primer trimestre es de 100%
			Porcentaje de ejecución del gasto no permanente del PGE	La meta del primer trimestre es de 15%
			Número de boletines estadísticos de deuda pública publicados	La meta de enero es 3 boletines
		Porcentaje de cobertura en consolidación de Estados Financieros del Sector Público no Financiero	La meta del primer trimestre es de 94%	
		Incrementar la eficiencia institucional en el Ministerio de Economía y Finanzas	Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	La meta semestral es de 100%
			Porcentaje de satisfacción del usuario externo	La meta del primer trimestre es de 0%
			Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	El indicador inicia su medición en el mes de julio de 2019
		Incrementar el desarrollo del talento humano en el Ministerio de Economía y Finanzas	TH: Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	La meta del primer trimestre es de 4%
			Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	El indicador inicia su medición en el segundo trimestre de 2019
Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el Ministerio de Economía y Finanzas	FIN: Porcentaje de ejecución presupuestaria	La meta para enero es de 8,33%		
2	Subsecretaría de Contabilidad Gubernamental	Incrementar la calidad, consistencia y cobertura de la información financiera del Sector Público No Financiero con integración de las operaciones patrimoniales y presupuestarias	Porcentaje de ingresos de las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado no registrados	La meta para el primer trimestre es de 2,7%
			Porcentaje de Autorizaciones de Pagos Contables enviadas al pago	La meta para enero es de 98%
			Número de Informes financieros consolidados sobre bienes y existencias de las entidades	La meta para el primer trimestre es de 1 informe
			Porcentaje de cobertura en consolidación de Estados Financieros del Sector Público no Financiero	La meta para el primer trimestre de 94%
3	Dirección Nacional de Activos Públicos	Incrementar la provisión y difusión de información financiera relativa al control y registro de los bienes e inventarios de las entidades del Sector Público MEDIANTE la mejora de los procesos para el monitoreo, seguimiento y validación de la información	Porcentaje de parametrizaciones por actualizaciones atendidas para Catálogo de Bienes del Sistema Esbye	La meta del primer trimestre es de 95 %
			Número de Informes financieros consolidados sobre bienes y existencias de las entidades	La meta del primer trimestre es 1 informe

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
4	Dirección Nacional de Estados Financieros	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión de la información de los Estados Financieros consolidados del Sector Público no Financiero MEDIANTE la validación y análisis de la información financiera, actualización del catálogo general de cuentas y normativa contable y la aplicación de indicadores financieros	Porcentaje de error detectado en la información financiera del ejercicio fiscal	La meta del primer semestre es 6,5%
			Porcentaje de parametrizaciones en los procesos contables atendidas	La meta de enero es de 1 parametrización
			Porcentaje de cobertura en consolidación de Estados Financieros del Sector Público no Financiero	La meta del primer trimestre es 94%
5	Dirección Nacional de Seguimiento de Pagos y Conciliación Bancaria	Incrementar la correcta aplicación de las Normas del Sistema de Administración Financiera MEDIANTE el seguimiento estadístico de las autorizaciones de pagos contables de las entidades pertenecientes al Presupuesto General del Estado, sobre la base de los criterios establecidos en el Vademécum	Porcentaje de autorizaciones de pagos contables enviadas al pago	La meta de enero es de 98%
			Porcentaje de correos de ratificación remitidos por las entidades del PGE	La meta de enero es de 93%
		Incrementar la confiabilidad de los saldos contables de las cuentas de disponibilidades MEDIANTE la elaboración de la Conciliación Bancaria de la Cuenta Corriente Unica del Tesoro Nacional y la expedición de normas técnicas	Porcentajes de Ingresos no registrados	La meta del primer trimestre es 2,7%
			Porcentaje de Cuentas con movimiento conciliadas	La meta del primer trimestre es 96%
6	Subsecretaría de Financiamiento Público	Incrementar la eficacia en la consecución del financiamiento público.	Tiempo promedio ponderado transcurrido entre la entrada en vigencia de un contrato de crédito y el primer desembolso	La meta para el primer semestre es de 1,2 días
			Porcentaje de deuda pública externa desembolsada sobre deuda pública externa programada.	La meta para el primer trimestre es de 15%
			Tasa ponderada de la deuda pública	La meta para el primer trimestre es de 8,76%
			Plazo ponderado de la Deuda Pública	La meta del primer trimestre es de 11,83
		Incrementar la eficacia en el análisis de mercados e instrumentos financieros internos y externos	Número de nuevas estructuras de financiamiento identificadas	La meta para el primer trimestre es de 1 estructura
			Número de boletines estadísticos de deuda pública publicados	La meta para enero es de 3 boletines
			Incrementar la eficiencia y eficacia en el registro, seguimiento y evaluación del financiamiento público.	Porcentaje de deuda pública desembolsada sobre deuda pública presupuestada
Porcentaje del servicio de la deuda pagado sobre servicio de la deuda presupuestado	La meta para el primer trimestre es de 22%			
7	Dirección Nacional de Análisis de Mercados Financieros	Incrementar el número de fuentes de financiamiento y optimización del uso de recursos MEDIANTE el análisis de información financiera y económica	Número de nuevas fuentes de financiamiento identificadas	La meta del primer semestre es 1 fuente de financiamiento
			Incrementar la eficiencia en la entrega y acceso a la información de mercados financieros MEDIANTE el análisis y desarrollo de información de las diferentes plataformas financieras	Promedio de tiempo de entrega de información solicitada
8	Dirección Nacional de Negociación y Financiamiento Público	Incrementar la eficacia en los procesos relativos a la autorización, negociación y consecución de operaciones de financiamiento público interno y externo, MEDIANTE la evaluación de condiciones favorables para contrataciones de financiamiento público	Porcentaje de solicitudes atendidas en relación a temas de financiamiento público	La meta para el primer trimestre es de 1 solicitud atendida
			Porcentaje de deuda pública externa desembolsada sobre deuda pública externa programada	La meta para el primer trimestre es de 15%
			Tiempo promedio ponderado transcurrido entre la entrada en vigencia de un contrato de crédito y el primer desembolso	La meta del primer semestre es de 1,2 días

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación del Financiamiento Público	Incrementar la oportunidad en el seguimiento y registro de operaciones de endeudamiento público MEDIANTE estandarización de procesos estadísticos con el uso de sistemas para el control de la información y de los límites del endeudamiento del sector público	Número de boletines y cuadros estadísticos mensuales de la deuda pública	La meta de enero es de 3 boletines
			Número de informes de la situación de la deuda	La meta del primer semestre es 1 informe
			Número de registros de pasivos contingentes	La meta del primer semestre es de 1 registro pasivo
			Tasa ponderada de la deuda pública	La meta del primer trimestre es de 8,76%
			Plazo ponderado de la Deuda Pública	La meta para el primer trimestre es 11,83 días
			Porcentaje del servicio de la deuda pagado sobre servicio de la deuda presupuestado	La meta para el primer trimestre es 22%
			Porcentaje de deuda pública desembolsada sobre deuda pública presupuestada	La meta para el primer trimestre es 26%
10	Subsecretaría de Innovación de las Finanzas Públicas	Incrementar la eficiencia en la gestión del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas	Porcentaje de cumplimiento de las funcionalidades conceptualizadas y desarrolladas de acuerdo a la planificación	La meta para el primer trimestre es de 2%
			Número de cursos de capacitación virtuales ejecutados	La meta para el primer trimestre es de 10 cursos ejecutados
		Incrementar el nivel de servicios del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas	Porcentaje de asistencias al usuario en menos de 25 minutos	La meta para el primer trimestre es de 91%
			Porcentaje de disponibilidad del servicio de infraestructura tecnológica	La meta para enero es de 99,97%
11	Dirección Nacional de Centro de Servicios	Incrementar la Satisfacción de los Clientes del SINIFIP MEDIANTE el fortalecimiento de los servicios de capacitación, soporte conceptual y operativo	Porcentaje de requerimientos de asistencia conceptual y operativa atendidos por el Canal Presencial en un tiempo menor a 25 minutos en los módulos del CORE del Negocio del eSIGEF	La meta para el primer trimestre es 91%
			Porcentaje de requerimientos de asistencia conceptual y operativa atendidos por el Canal Telefónico en un tiempo menor a 20 minutos en los módulos del CORE del Negocio del eSIGEF	La meta para el primer trimestre es 86%
			Número de cursos virtuales ejecutados	La meta para el primer trimestre 10 curso virtuales
12	Dirección Nacional de Innovación, Conceptual y Normativa	Incrementar las iniciativas de innovación del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas MEDIANTE el desarrollo de nuevos modelos conceptuales, modelos de información, metodologías, procedimientos y normas	Número de conceptualizaciones realizadas de acuerdo a la planificación para el eSIGEF	La meta del primer trimestre es 13 conceptualizaciones
			Número de conceptualizaciones realizadas para el Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina SPRYN	La meta del primer trimestre es 4 conceptualizaciones
			Número de conceptualizaciones realizadas para el Subsistema de Bienes	La meta del primer trimestre es 6 conceptualizaciones
13	Dirección Nacional de Operaciones de los Sistemas de Finanzas Públicas	Incrementar la disponibilidad y continuidad de los servicios de infraestructura tecnológica MEDIANTE la aplicación de estándares y buenas prácticas de tecnología	Porcentaje de disponibilidad del servicio de infraestructura tecnológica	La meta de enero es de 99,97%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
14	Dirección Nacional de Sistemas de Información de las Finanzas Públicas	Incrementar la eficiencia de los aplicativos informáticos relacionados al SNFP MEDIANTE el diseño, implementación, optimización y mejora de sus componentes	Porcentaje de cumplimiento de los desarrollos implementados de acuerdo a la planificación	La meta del primer trimestre es de 2%
15	Subsecretaría de Política Fiscal	Incrementar la transparencia de la política, programación y equidad fiscal	Número de informes, estudios, investigaciones o propuestas técnicas de equidad fiscal	La meta para el primer semestre es de 1 informe
			Número de informes aprobados de programación fiscal	La meta de enero es de un informe aprobado
			Número de Memorias Fiscales aprobadas	La meta para el primer semestre es de 1 memoria
			Porcentaje del Gasto primario del PGE sobre el PIB	La meta del primer trimestre es de 47,6%
			Número de informes, estudios, investigaciones, estadísticas, análisis sobre equidad fiscal	La meta para el primer semestre es de 1 informe
		Porcentaje de ingresos no petroleros del PGE sobre el PIB	La meta para el primer trimestre es de 42,6 %	
		Incrementar las bases de datos de las estadísticas fiscales	Número de bases de datos históricas incorporadas al Repositorio Fiscal	La meta para el primer trimestre es de 9 bases de datos
16	Dirección Nacional de Equidad Fiscal	Incrementar los registros de los recursos presupuestarios en los clasificadores orientadores de gasto en políticas de igualdad MEDIANTE diversos mecanismos concernientes a la equidad fiscal	Porcentaje de ejecución de recursos registrados en Clasificadores Orientadores de Gasto	La meta del primer trimestre es 16%
		Incrementar las propuestas de política fiscal con enfoque de equidad MEDIANTE estudios, investigaciones, análisis, y/o estadísticas sobre equidad fiscal	Número de informes, estudios, investigaciones, estadísticas, análisis sobre equidad fiscal	La meta del primer semestre es 1 informe
17	Dirección Nacional de Estadísticas Fiscales	Incrementar la cobertura de las Estadísticas Fiscales MEDIANTE, la inclusión, estandarización y armonización de la información financiera de los ámbitos que conforman el SPNF	Porcentaje de cobertura del Sector Público no Financiero	La meta para primer trimestre es de 64,4%
			Número de bases de datos históricas incorporadas al Repositorio Fiscal	La meta para el primer trimestre es 9 bases de datos
18	Dirección Nacional de Estudios Fiscales	Incrementar la transparencia de la Política Fiscal MEDIANTE la elaboración de boletines, estudios, investigaciones, informes, memorias y propuestas técnicas de carácter fiscal	Número de Revistas Fiscales aprobadas	La meta del primer semestre es 1 revista
			Número de Memorias Fiscales aprobadas	La meta del primer semestre es 1 memoria
19	Dirección Nacional de Programación Fiscal	Incrementar la coordinación de la Programación Fiscal anual y cuatrienal y su ejecución, que oriente las decisiones de Política Fiscal de las autoridades MEDIANTE la elaboración de informes técnicos de seguimiento de ingresos, gastos y financiamiento del SPNF en el marco macroeconómico	Número de informes aprobados de programación fiscal	La meta para enero es de 1 informe aprobado
			Número de bases de simulación actualizadas	La meta para enero es de 2 bases de simulación aprobadas
			Porcentaje de ingresos no petroleros del PGE sobre el PIB	La meta del primer trimestre es de 4,26%
			Porcentaje del Gasto primario del PGE sobre el PIB	La meta para el primer trimestre es 4,76
20	Subsecretaría de Presupuesto	Incrementar el nivel de eficiencia y calidad de los procesos relacionados con las etapas del ciclo presupuestario	Número de días promedio de atención a modificaciones presupuestarias	La meta para enero es de 2,2 días
			Porcentaje de cobertura de ingresos permanentes sobre egresos permanentes del PGE	La meta para el primer trimestre es de 100%
			Porcentaje de ejecución del gasto permanente del PGE	La meta para el primer trimestre es de 25%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Porcentaje de ejecución del gasto no permanente del PGE	La meta para el primer trimestre es de 15%
			Número de documentos con información presupuestaria generados y publicados	La meta para el primer trimestre es de 2 documentos
21	Dirección Nacional de Consistencia Presupuestaria	Incrementar la eficiencia en la aplicación de los principios presupuestarios MEDIANTE el seguimiento y monitoreo del clasificador y catálogos presupuestarios; y, la revisión y actualización de la normativa presupuestaria	Porcentaje de sectoriales del PGE que presentan diferencias en la aplicación de instrumentos presupuestarios	La meta para el primer trimestre es de 4,76%
			Número de días promedio de atención de trámites de parametrizaciones del Catálogo de Instituciones del Sector Público	La meta de enero es de 2 días
		Reducir desviaciones en la determinación del resultado global del Presupuesto General del Estado MEDIANTE un proceso de monitoreo y sistematización de la información presupuestaria y contable que permita su convalidación en forma oportuna	Porcentaje de consistencia de la información presupuestaria y contable	La meta para el primer trimestre es 95%
			Porcentaje de cobertura de ingresos permanentes sobre egresos permanentes del PGE	La meta para el primer trimestre es 100%
Incrementar prácticas de transparencia del Presupuesto General del Estado MEDIANTE la gestión oportuna y de calidad de los documentos con información presupuestaria generados y publicados	Número de documentos con información presupuestaria generados y publicados	La meta para el primer trimestre es 2 documentos.		
22	Dirección Nacional de Egresos No Permanentes	Incrementar la eficiencia en la gestión del Plan Anual de Inversiones MEDIANTE la implementación de acciones de vinculación de la planificación con el presupuesto y procesos de mejora continua al ciclo presupuestario de los egresos no permanentes	Tiempo promedio de atención mensual de modificaciones presupuestarias de egresos no permanentes	La meta de enero es de 3,8 días
			Tiempo promedio de atención de reformas centralizadas a los distributivos institucionales a través del Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina	La meta de enero es de 2 días
			Tiempo promedio de atención mensual de reprogramaciones financiera de egreso no permanente	La meta de enero es de 4 días
			Porcentaje de ejecución del gasto no permanente del PGE	La meta para el primer trimestre es 15%
23	Dirección Nacional de Egresos Permanentes	Incrementar la eficiencia y eficacia de la administración presupuestaria de egresos permanentes de las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado MEDIANTE el análisis y validación de la gestión presupuestaria en las fases del ciclo presupuestario y del distributivo de remuneraciones mensuales unificadas	Días promedio de atención mensual de modificaciones presupuestarias de Egresos Permanentes.	La meta de enero es de 2 días
			Número de Días promedio en la atención de dictámenes presupuestarios	La meta de enero es de 6 días
			Tiempo promedio de atención de reformas centralizadas a los distributivos de remuneraciones mensuales unificadas institucionales a través del Subsistema Presupuestario de Remuneraciones y Nómina	La meta de enero es de 3 días
			Número de techos presupuestarios modificados y asignados para la emisión de certificaciones presupuestarias plurianuales de Egresos Permanentes	La meta del rpimer semestre es 20 techos presupuestarios
			Porcentaje de ejecución del gasto permanente del PGE	La meta para el primer trimestre es 25%
		Incrementar la transparencia de la información de egresos permanentes MEDIANTE la generación de informes de ejecución presupuestaria de Egresos Permanentes	Número de informes de ejecución egresos permanentes generados.	La meta para el primer semestre es 1 informe.
24	Dirección Nacional de Ingresos	Incrementar la eficacia en el análisis de ingresos del PGE MEDIANTE el desarrollo e implementación de metodologías de los procesos a cargo de la Dirección y la actualización permanente de la base compartida de información interna y externa sobre recursos fiscales e indicadores macroeconómicos	Tiempo promedio de elaboración de informes sobre modificaciones	La meta de enero es 2,6 días
			Porcentaje de cumplimiento oportuno de elaboración de informes técnicos sobre incidencia presupuestaria	La meta del primer trimestre es 100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
25	Subsecretaría de Relaciones Fiscales	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del relacionamiento fiscal con las entidades que están fuera del PGE	Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos	La meta para enero es de 8 días
			Porcentaje de Entidades fuera del PGE con Indicadores Financieros determinados	La meta para el primer trimestre es de 25%
			Porcentaje de eficacia en la generación de análisis de capacidad de pago	La meta para el primer semestre es de 90%
			Tiempo promedio de atención de requerimientos de análisis de contratos colectivos y actas transaccionales	La meta para el primer trimestre es 26,5%
			Porcentaje de Recaudación de excedentes de empresas públicas de la Función Ejecutiva	La meta para el primer trimestre es de 10%
			Porcentaje de cuadros consolidados referentes a las Inversiones que mantienen las Instituciones de Seguridad Social	La meta para enero es de 100%
26	Dirección Nacional de Empresas Públicas	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión del relacionamiento fiscal con las empresas públicas MEDIANTE la interacción permanente, atención oportuna y seguimiento de indicadores relacionados a los requerimientos de las empresas públicas	Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos	La meta de enero es de 8 días
			Tiempo promedio de atención de requerimientos de análisis a contratos colectivos y actas transaccionales	La meta del primer trimestre es 25 días
			Porcentaje de Recaudación de excedentes de empresas públicas de la Función Ejecutiva	La meta del primer trimestre es 10%
			Porcentaje de EPs de la función ejecutiva con indicadores financieros	La meta del primer trimestre es 25%
			Porcentaje de Recaudación del Aporte del Cinco por Mil de las Empresas Públicas	La meta del primer trimestre es 75%
27	Dirección Nacional de Gobiernos Autónomos Descentralizados	Incrementar la eficacia de los análisis financieros de los GAD MEDIANTE la mejora de los procedimientos vigentes.	Porcentaje de GAD con indicadores financieros determinados	La meta del primer trimestre es 25%
			Porcentaje de eficacia en la generación de análisis de capacidad de pago de GAD	La meta del primer semestre es 90%
		Disminuir los tiempos de respuesta a los trámites de los GAD relacionados con la asignación y/o cálculo de recursos así como de contratos colectivos MEDIANTE la aplicación de un mecanismo de control interno	Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación y/o cálculo de recursos a favor de los GAD	La meta de enero es 10 días
			Tiempo promedio de atención de requerimientos de análisis de contratos colectivos y actas transaccionales de GAD.	La meta del primer trimestre es 28 días
28	Dirección Nacional de Resto del Sector Público	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión de relacionamiento fiscal con las entidades que están fuera del PGE MEDIANTE el seguimiento de los indicadores financieros y sociales de las entidades de Banca Pública y de Seguridad Social.	Tiempo promedio de atención de requerimientos de asignación de recursos a entidades pertenecientes al Resto del Sector Público	La meta de enero es 6 días
			Porcentaje de entidades fuera del PGE con Indicadores Financieros determinados	La meta del primer trimestre es 25%
		Incrementar el análisis y el procesamiento de información financiera de las Instituciones del Resto del Sector Público MEDIANTE la gestión oportuna de obtención de la información con los agentes involucrados.	Porcentaje de cuadros consolidados referentes a las Inversiones que mantienen las Instituciones de Seguridad Social.	La meta de enero es 100%
			Porcentaje de Entidades que presentan cuadros consolidados referentes a las inversiones de Banca Pública que mantiene en el Sector Público o Privado	La meta de enero es 100%
		Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de inversión con respecto a la requerida del PGE codificado	La meta para enero es de 65%	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
29	Subsecretaría del Tesoro Nacional	Incrementar la eficacia de la caja fiscal	Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de capital con respecto a la requerida del PGE codificado	La meta para enero es de 96%
			Porcentajes de pagos efectuados respecto a los pagos autorizados	La meta para enero es de 87%
			Porcentaje de efectividad en la programación de egresos	La meta para enero es de 93%
		Incrementar la eficacia de la gestión del sistema único de cuentas	Porcentaje de normas actualizadas	El indicador inicia su vigencia en el segundo trimestre con 14,28%
		Incrementar la gestión del ciclo presupuestario de la UDAF Tesoro	Porcentaje de transferencia a GADs con información justificada	La meta para enero es de 95%
30	Dirección Nacional de la Caja Fiscal	Incrementar la eficiencia en la programación, ejecución y transferencias de la Caja Fiscal MEDIANTE la optimización y priorización de la liquidez de la caja	Porcentaje de efectividad en la programación de ingresos	La meta de enero es de 91%
			Porcentaje de pagos y transferencias efectuados respecto a los pagos autorizados.	La meta de enero es de 87%
			Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de inversión con respecto a la requerida del PGE Codificado	La meta de enero es de 65%
			Porcentaje de cumplimiento de transferencia efectiva de capital con respecto a la requerida del PGE Codificado	La meta de enero es de 96%
			Porcentaje de efectividad en la programación de egresos	La meta de enero es de 93%
31	Dirección Nacional de los Presupuestos del Tesoro	Incrementar la eficacia en la gestión de los presupuestos del Tesoro MEDIANTE la optimización del proceso contable y presupuestario de las entidades que son responsabilidad del Tesoro Nacional	Porcentaje de ingresos a la CUTN ejecutados	
			Porcentaje de transferencia a GADs con información justificada	
32	Dirección Nacional del Sistema Único de Cuentas	Incrementar la eficacia de la gestión de las Tesorerías MEDIANTE la actualización de las normas técnicas.	Porcentaje de normas actualizadas	El indicador inicia su vigencia en el segundo trimestre con 14,28%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
33	Coordinación Regional 5 (Guayaquil)	Incrementar el nivel de servicios que presta directamente la Coordinación Regional 5 en coordinación con la DNCS, MEDIANTE el fortalecimiento de los servicios de soporte conceptual y operativo	Porcentaje de talleres realizados en la Coordinación Regional 5	La meta para el primer trimestre es 90%
			Porcentaje de funcionarios capacitados por la Coordinación Regional 5.	La meta para el primer trimestre es 90%
			Porcentaje de requerimientos de asistencia operativa, técnica y conceptual mensualmente atendidos en un tiempo menor a 25 minutos en la Coordinación Regional de Guayaquil	La meta para el primer trimestre es 85%
34	Coordinación Regional 6 (Cuenca)	Incrementar el nivel de servicios que presta directamente la Coordinación Regional 6 en coordinación con la DNCS MEDIANTE el fortalecimiento de los servicios de soporte conceptual y operativo	Porcentaje de talleres realizados en la Regional 6	La meta para el primer trimestre es 99%
			Porcentaje de funcionarios capacitados en la Regional 6	La meta para el primer trimestre es 95%
			Porcentaje de requerimientos de asistencia operativa, técnica y conceptual trimestral atendidos en un tiempo menor o igual a 40 minutos. Coordinación Regional de Cuenca	La meta para el primer trimestre es 94%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
			Porcentaje de oficinas móviles en territorio realizadas en la Regional 6	La meta para el primer trimestre es 25%
			Porcentaje de requerimientos atendidos en oficinas móviles en Territorio	La meta para el primer trimestre es 97%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
35	Dirección de Comunicación Social	Incrementar la eficacia en la información de la gestión institucional MEDIANTE el uso de herramientas comunicacionales	Número de productos informativos externos generados	La meta para el primer trimestre es de 5 productos informativos externos
36	Dirección Nacional de Calidad de Gasto	Incrementar propuestas para la calidad del gasto público en las entidades del PGE MEDIANTE la mejora del seguimiento de la asistencia técnica de calidad del gasto y la elaboración de estudios y análisis sobre la gestión de los recursos públicos	Número de informes de análisis de ingresos o gastos públicos en las entidades del PGE presentados	La meta para el primer cuatrimestre es de 2 informes
37	Coordinación General de Administración Financiera	Incrementar la ejecución eficiente de atención a requerimientos logísticos de la institución	Porcentaje de atención de requerimientos logísticos atendidos	La meta del primer trimestre es 98,17%
		Incrementar el desarrollo de la gestión del talento humano del Ministerio de Economía y Finanzas	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	La meta del primer trimestre es 4%
			Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	El indicador inicia su vigencia en el segundo trimestre con 4%
		Incrementar la eficiencia en la administración de los recursos a través de los niveles de control de los procesos financieros.	Porcentaje ejecución presupuestaria	La meta de enero es 8,33%
		Incrementar la eficiencia en la gestión documental institucional	Porcentaje de trámites externos registrados correctamente en el sistema de gestión documental Quipux	La meta de enero es de 95%
38	Dirección de Administración del Talento Humano	Incrementar la eficacia de los subprocesos de Administración del Talento Humano que se regulan en base a la normativa vigente MEDIANTE la mejora de los procesos documentados de esta Dirección.	TH: Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	La meta del primer trimestre es de 4%
			Porcentaje de trámites atendidos oportunamente	La meta en enero es de 95%
			Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral	El indicador inicia su vigencia en el segundo trimestre con 40%
39	Dirección de Certificación y Documentación	Incrementar la eficacia en el registro de trámites externos MEDIANTE la mejora del proceso de ingreso y despacho documental en el Sistema de Gestión Documental Quipux	Porcentaje de trámites externos registrados correctamente en el sistema de gestión documental Quipux	La meta para enero es de 95%
		Incrementar la eficiencia en la atención a solicitudes de documentos MEDIANTE la organización física de la documentación del Archivo Central	Tiempo promedio de atención de solicitudes de documentación del Archivo Central mediante correo electrónico	La meta para enero es de 2,49 días
	Dirección de Logística	Incrementar la efectividad en la atención de los requerimientos de contratación de bienes, obras y servicios incluidos consultoría MEDIANTE la optimización de los recursos y el desarrollo de instrumentos de seguimiento los tiempos promedios de las contrataciones	Porcentaje del PAC ejecutado	La meta del primer trimestre es de 40%
			Tiempo promedio de los procesos de contratación, infima cuantía	La meta del primer trimestre es de 4 días
			Tiempo promedio en atención de los procesos de contratación	La meta del primer trimestre es de 6 días
		Incrementar la eficacia de la administración del transporte MEDIANTE la coordinación, asignación pertinente de la movilidad y oportuno funcionamiento de los vehículos institucionales	Porcentaje de requerimientos de movilidad atendidos oportunamente	La meta para el primer trimestre es de 99,50%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
40	Dirección de Logística Institucional	Incrementar la calidad de la administración y control de los bienes muebles e inmuebles y suministros de oficina, impresión y limpieza MEDIANTE actualización de la información de los inventarios	Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de bienes muebles	La meta del primer trimestre es de 96%
			Porcentaje de cumplimiento de ítems entregados en relación a los requeridos en suministros de oficina, de impresión y limpieza	La meta del primer trimestre es de 93%
			Tiempo promedio de atención a los requerimientos de bienes muebles	La meta del primer trimestre es de 1,33 días
		Incrementar la eficiencia del mantenimiento del edificio del Ministerio de Economía y Finanzas, MEDIANTE la implementación del plan de mantenimiento general y la adquisición de las herramientas necesarias	Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles del Ministerio de Economía y Finanzas	La meta para el primer trimestre es de 99%
41	Dirección Financiera	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos de: emisión de certificaciones presupuestarias, control previo, ejecución de trámites de pago y obligaciones al IESS MEDIANTE el seguimiento de los procesos de contratación pública y la mejora en la coordinación del trabajo a nivel intra e interdepartamental (con las áreas vinculadas)	FIN: Porcentaje de ejecución presupuestaria	La meta de enero es 8,33 %
42	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia en la gestión de los procesos de planificación e inversión, seguimiento y evaluación y relacionamiento con entidades	Tiempo promedio para atención a requerimientos internos en el ámbito plan- presupuesto	La meta del primer trimestre es de 2,5 días
			Porcentaje de gestiones realizadas en el seguimiento al cumplimiento de recomendaciones de informes aprobados por la CGE	La meta del primer trimestre es de 70%
		Incrementar la eficiencia de los procesos, servicios y uso de tecnología del Ministerio	Porcentaje de solicitudes, incidentes y problemas de soporte técnico solucionados oportunamente	La meta de enero es 90%
			Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	La meta del primer semestre es 100%
			Porcentaje de acciones desarrolladas en el ámbito de seguridad de la información	La meta del primer trimestre es 33,3%
			Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	El indicador inicia su actividad en julio de 2019 con 100%
Porcentaje de satisfacción del usuario externo	El indicador inicia su actividad en el segundo trimestre con 74%			
43	Dirección de Información, Seguimiento y Evaluación	Incrementar la eficiencia y eficacia en el seguimiento y evaluación a la gestión de la planificación institucional, a las recomendaciones contenidas en los informes aprobados por la CGE, y ompromisos presidenciales MEDIANTE la implementación de mecanismos de seguimiento y evaluación que aporten para la toma de decisiones de las autoridades	Porcentaje de Proyectos de Inversión del MEF en riesgo presentados en la herramienta GPR	La meta de enero es de 28%
			Número de Informes de seguimiento al cumplimiento de recomendaciones contenidas en los informes aprobados por la CGE, informes borradores y notificaciones	La meta del primer trimestre es de 1 informe
			Número de informes técnicos de seguimiento a la PAPP	La meta de enero es de 1 informe
			Porcentaje de gestiones realizadas en el seguimiento al cumplimiento de recomendaciones de informes aprobados por la CGE	La meta para el primer trimestre es de 70%
			Porcentaje de compromisos presidenciales detenidos	La meta para el mes de enero es de 60%
		Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos de planificación	Tiempo promedio para atención a requerimientos internos en el ámbito plan- presupuesto	La meta para el primer trimestre es de 2,5 días

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
44	Dirección de Planificación e Inversión	atención oportuna de los requerimientos de las unidades, una adecuada vinculación plan presupuesto institucional y la implementación de mecanismos de mejora de gestión institucional MEDIANTE	Tiempo promedio para atención a requerimientos de ajustes a la planificación institucional en GPR	La meta para el primer trimestre es de 1,9 días
			Número de matrices de riesgos operativos actualizadas	La meta de primer trimestre es de 1 matriz
45	Dirección de Procesos, Servicios y Calidad	Incrementar la eficiencia institucional en el Ministerio de Economía y Finanzas MEDIANTE la generación, aplicación y difusión de metodologías, instrumentos y herramientas de gestión por procesos y servicios; así como su monitoreo y evaluación; e, implementación de mejoras y fortalecimiento de la cultura de gestión por procesos y/o servicios	Nivel de madurez de procesos y servicios de la institución	La meta para el primer semestre es de 74%
			Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	La meta para el primer semestre es de 100%
			Porcentaje de acciones desarrolladas en el ámbito de seguridad de la información	La meta para el primer trimestre es de 33,3
			Porcentaje de satisfacción del usuario externo	El indicador inicia su vigencia en el segundo trimestre con 74%
			Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	El indicador inicia su vigencia en el mes de julio de 2019 con 100%
46	Dirección de Relaciones Internacionales	Incrementar la eficacia en la gestión de las relaciones internacionales y de la cooperación nacional e internacional del MEF MEDIANTE la generación y articulación de acciones para el fortalecimiento institucional, así como, espacios de diálogo y negociaciones con las entidades del sector público e instancias internacionales	Porcentaje de acciones de relacionamiento internacional y cooperación cumplidas oportunamente	La meta para el primer trimestre es de 100%
47	Dirección de Tecnologías y Comunicación	Incrementar la eficacia del servicio de soporte técnico a usuarios MEDIANTE la utilización de conceptos y buenas prácticas para la gestión de servicios de tecnologías de la información, así como la elaboración y difusión de políticas de uso de los recursos tecnológicos	Porcentaje de satisfacción de usuarios finales de los servicios tecnológicos	La meta para el primer trimestre es de 91,9%
			Porcentaje de solicitudes, incidentes y problemas de soporte técnico solucionados oportunamente	La meta de enero es de 90%
		Incrementar la eficacia en la gestión de la infraestructura y servicios tecnológicos MEDIANTE la definición e implementación de procesos y la generación de nuevos servicios para los funcionarios del MEF	Porcentaje de disponibilidad de la plataforma de los servicios tecnológicos	La meta para enero es de 99,995%
			Porcentaje de disponibilidad de los aplicativos institucionales	La meta para enero es de 99,991%
48	Coordinación General Jurídica	Incrementar la eficiencia en la atención a los requerimientos de la Coordinación General Jurídica	Porcentaje de criterios Jurídicos evacuados oportunamente por la Coordinación General Jurídica	La meta de enero es de 85%
49	Dirección Jurídica de Administración Financiera	Incrementar la eficiencia en la atención a los requerimientos jurídicos administrativos financieros MEDIANTE la evaluación y mejora de los procesos que se realizan en esta Dirección	Porcentaje de criterios jurídicos evacuados oportunamente por la Dirección Jurídica de Administración Financiera	La meta de enero es de 85%
50	Dirección Jurídica de Contratación Pública, Administrativa y Laboral	Incrementar la eficiencia de la gestión jurídica de contratación pública, administrativa y laboral MEDIANTE el despacho eficaz, motivado y oportuno de los trámites requeridos por las diferentes unidades de clientes internos y externos	Porcentaje de criterios jurídicos evacuados oportunamente por la Dirección Jurídica de Contratación Pública, Administrativa y Laboral	La meta de enero es de 85%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
51	Dirección Jurídica de Financiamiento Público	Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión jurídica de financiamiento público MEDIANTE la coordinación personalizada y directa con la Subsecretaría de Financiamiento Público y la evaluación de los procesos inherentes a la gestión del endeudamiento	Porcentaje de criterios jurídicos evacuados oportunamente por la DJFP	La meta para enero es de 85%
52	Dirección Jurídica de Patrocinio	Reducir el tiempo de atención a los requerimientos de competencia de la Dirección Jurídica de Patrocinio MEDIANTE el despacho eficaz, motivado y oportuno de los trámites en conocimiento	Tiempo Promedio de atención a requerimientos de la DJP	La meta de enero es 10 días
			Porcentaje de criterios jurídicos despachados oportunamente por la Dirección Jurídica de Patrocinio	La meta de enero es de 85%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/01/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			MGS. CASANDRA BERNAL	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			dbernal@finanzas.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3998-300 EXTENSIÓN 1402	