

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

g) Información total sobre el presupuesto anual que administra la institución, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de entrega de recursos públicos

Viáticos nacionales

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
VIVANCO BARRERA JAIME EDUARDO	CHOFER	20/09/2019	21/09/2019	VIAJE A GUAYAQUIL PARA MOVILIZAR A LA COORDINADORA REGIONAL 6 A LA ENTREGA DE CERTIFICADOS DE ASISTENCIA A CURSOS DE PROGRAMACION FINANCIERA	OCTUBRE SOLICITUD 1870	80,00
PAZMIÑO GABRIEL	DIRECTOR NACIONAL DE EMPRESAS PUBLICAS	08/09/2019	10/09/2019	VIAJE A CUENCA PARA REALIOZAR LA REVISION DE LAPROFORMA PRESUPUESTARIA 2020 DE CELEC EP	OCTUBRE SOLICITUD 1845	260,00
MAYORGA MAYORGA ANA MARIA	ANALISTA DE EMPRESAS PUBLICAS	18/09/2019	20/09/2019	VIAJE A GUAYAQUIL PARA REALIZAR LA REVISION DE LAPROFORMA PRESUPUESTARIA 2020 DE CNEL EP Y ARCONEL	OCTUBRE SOLICITUD 1843	160,00
PAZMIÑO JORGGE GABRIEL TADEO	DIRECTOR NACIONAL DE EMPRESAS PUBLICAS	16/09/2019	20/09/2019	REVISION DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA 2020 DE DIFERENTES INSTITUCIOONES	OCTUBRE SOLICITUD 1844	520,00
MONTERO CALDERON XAVIER	DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL	17/09/2019	19/09/2019	VIAJE A LOJA PARA REALIZAR LA PLANIFICACION, DESARROLLO Y COBERTURA DE LAS AUTORIDADES EN AGENDA POR LOJA FEDERAL	OCTUBRE SOLICITUD 1868	160,50
MARTINEZ ALVARADO RICHARD IVAN	MINISTRO DE ECONOMIA Y FINANZAS	18/09/2019	19/09/2019	VIAJE A LOJA PARA MANTENER DIFERENTES REUNIONES EN CUMPLIMIENTO DE SU AGENDA INSTITUCIONAL	OCTUBRE SOLICITUD 1807	39,00
MALDONADO JORDANA	ANALISTA	17/09/2019	19/09/2019	VIAJE A GUAYAQUIL PARA REALIZAR LA REVISION DE LAPROFORMA PRESUPUESTARIA 2020 DE EP DEL AGUIA Y DE ASTINAVE	OCTUBRE SOLICITUD 1842	160,00
PEREZ AVEIGA MARIA AUGUSTA	ASESORA DESPACHO MINISTERIAL	20/09/2019	23/09/2019	VIAJE A GUAYAQUIL PARA MANTENER REUNIONES CON DIFERENTES INSTITUCIONES ACERCAS DE LA CAPACITACION DE PROGRAMACION DE EDUCACION FINANCIERA, Y ENTREGA DE CERTIFICADOS	OCTUBRE SOLICITUD 1897	117,00
ROBELLY CORREA FRANCISCO JAVIER	ANALISTA DE EMPRESAS PUBLICAS	16/09/2019	17/09/2019	VIAJE A GUAYAQUIL PARA REVISION DE LA PROFORMA 2020 DE LA UNIDAD DE ALMACENAMIENTO UNA EP	OCTUBRE SOLICITUD 1795	80,00
LONDOÑO ESPINOSA SEBASTIAN	ANALISTA DE ESTADISTICAS FISCALES	18/09/2019	20/09/2019	VIAJE A GUAYAQUIL PARA REVISION DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA 2020 CNEL EP	OCTUBRE SOLICITUD 1778	160,00

CASTILLO MADERA LENIN SEGUNDO	AUXILIAR DE BODEGA	29/09/2019	04/10/2019	VIAJE A MANABI Y SANTA ELENA PARA REALIZAR EL PROCESO DE RECILIACION DE BIENES INMUEBLES A FIN DE CUMPLIR CON EL ACUERDO OO1	OCTUBRE SOLICITUD 1875	120,00
VIVANCO BARRERA JAIME EDUARDO	CHOFER	23/09/2019	29/09/2019	MOVILIZAR AL SEÑOR MINISTRO DE ECONOMIA EN EL CUMPLIMIENTO DE DIFERENTES ACTIVIDADES CONSIDERADAS EN SU AGENDA INSTITUCIONAL	OCTUBRE SOLICITUD 1940	480,00
GUZMAN CAJAS EDWIN FERNANDO	AUXILIAR DE BODEGA	29/09/2019	04/10/2019	VIAJE A MANABI Y SANTA ELENA PARA REALIZAR EL PROCESO DE RECILIACION DE BIENES INMUEBLES A FIN DE CUMPLIR CON EL ACUERDO OO1	OCTUBRE SOLICITUD 1876	120,00
AIMACAÑA CABASCANGO PABLO RUBEN	SEGURIDAD	29/09/2019	30/09/2019	VIAJE A GUAYAQUIL PARA BRINDAR SEGURIDAD Y PROTECCION AL SEÑOR MINISTRO DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE SU AGENDA INSTITUCIONAL	OCTUBRE SOLICITUD 1948	88,93
MIÑO TERAN NELSON RAFAEL	CHOFER	29/09/2019	05/10/2019	VIAJE A MANABI Y SANTA ELENA PARA REALIZAR EL PROCESO DE RECILIACION DE BIENES INMUEBLES A FIN DE CUMPLIR CON EL ACUERDO OO1	OCTUBRE SOLICITUD 1941	480,00
BRIONES VARGAS ANDRE GUSTAVO	ASESORA DESPACHO MINISTERIAL	04/09/2019	09/09/2019	VIAJE A GUAYAQUIL PARA MANTENER REUNIONES CON AUTORIDADES DEL BANCO CENTRAL, GPS GTROUP, COORDINACION MAS PROSPERIDAD Y CON ALCALDES DE MANTA, PORTOVIEJO Y JIPIJAPA	OCTUBRE SOLICITUD 1910	39,00
CASTILLO LENIN	AUXILIAR DE BODEGA	29/09/2019	04/10/2019	VIAJE A MANABI Y SANTA ELENA PARA REALIZAR EL PROCESO DE RECILIACION DE BIENES INMUEBLES A FIN DE CUMPLIR CON EL ACUERDO OO1	OCTUBRE SOLICITUD 1875	280,00
GUZMAN CAJAS EDWIN FERNANDO	AUXILIAR DE BODEGA	29/09/2019	04/10/2019	VIAJE A MANABI Y SANTA ELENA PARA REALIZAR EL PROCESO DE RECILIACION DE BIENES INMUEBLES A FIN DE CUMPLIR CON EL ACUERDO OO1	OCTUBRE SOLICITUD 1876	280,00
OSEJOS CADENA KARINA ALEJANDRA	ESPECIALISTA DE SEGUIMIENTO	09/10/2019	10/10/2019	VIAJE AMANTA PARA REALIZAR LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES DEL PROCESO PARA LA ADQUISICION DE BIENES PARA LOS 43 CENTROS MEDICOS RECONSTRUIDOS CON FONDOS DEL PCDEE	OCTUBRE SOLICITUD 1949	122,45
HIDALGO GALARZA SONIA DE LOS ANGELES	ESPECIALISTA EN GESTION FINANCIERA	19/08/2019	22/08/2019	VIAJE A CUENCA PARA REALIZAR VERIFICACIÓN FISICA Y CODIFICACION DE BIENES ADQUIRIDOS CON FONDOS DEL CONTRATO DE PRESTAMO 8591-EC DEL BM	OCTUBRE SOLICITUD 1990	229,67
HIDALGO GALARZA SONIA DE LOS ANGELES	ESPECIALISTA EN GESTION FINANCIERA	24/09/2019	25/09/2019	VIAJE A LAGO AGRIO PARA REALIZAR VERIFICACIÓN FISICA Y CODIFICACION DE BIENES ADQUIRIDOS CON FONDOS DEL CONTRATO DE PRESTAMO 8591-EC DEL BM	OCTUBRE SOLICITUD 1991	80,00
MENA LANDETA CINTYA GABRIELA	TECNICO DE ARCHIVO 1	24/09/2019	26/09/2019	VIAJE A CUENCA PARA BRINDAR CAPACITACION PARA INGRESO DE DOCUMENTA IOBN, USO PLATAFORMA WEB, REVISION DE DOCUMENTOS, ORGANIZACION	OCTUBRE SOLICITUD 1802	225,51
PILLAJO MALDONADO GEOCONDA ISABEL	TECNICO DE ARCHIVO 1	24/09/2019	26/09/2019	VIAJE A CUENCA PARA BRINDAR CAPACITACION PARA INGRESO DE DOCUMENTA IOBN, USO PLATAFORMA WEB, REVISION DE DOCUMENTOS, ORGANIZACION	OCTUBRE SOLICITUD 1803	222,66
SANCHEZ AVILEZ PASCUAL ANTONIO	CHOFER	14/10/2019	15/10/2019	VIAJE A MANTA MOVILIZAR AL SEÑOR ANDRES BRIONES VARGAS EN EL CUMPLIMIENTO DE DIFERENTES ACTIVIDADES EN AGENDA INSTITUCIONAL.	OCTUBRE SOLICITUD 1976	80,00
Viáticos internacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático

CORONEL GARY	NACIONAL DE NEGOCIACION Y FINANCIAMIENTO PUBLICO	22/09/2019	27/09/2019	VIAJE A NEW YORK PARA ASISTIR A DIFERENTES REUNIONES DE TRABAJO CON REPRESENTANTES DE INSTITUCIONES FINANCIERAS INTERNACIONALES	OCTUBRE SOLICITUD 01920	1.658,53
HIDALGO ANDRADE JUAN EDUARDO	DE FINANCIAMIENTO PUBLICO	22/09/2019	27/09/2019	VIAJE A NEW YORK PARA ASISTIR A DIFERENTES REUNIONES DE TRABAJO CON REPRESENTANTES DE INSTITUCIONES FINANCIERAS INTERNACIONALES	OCTUBRE SOLICITUD 01921	1.972,30
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				4.584,72	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTO REPORTE DE GASTOS	
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				3.630,83		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				13.348,48		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				2.312,74		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				4.364,13		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				-		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				28.240,90		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				31/10/2019		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):				DIRECCIÓN FINANCIERA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):				Lcdo. Franklin Gustavo Cumba Jara		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				fcumba@finanzas.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				(02) 399-8400 EXTENSIÓN 1555		